

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>VERINKA DAMARIS GUDIEL MORALES</u> | CUI: | <u>2341270580101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-204-2026-DGDR-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>11-2026</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>PROFESIONALES</u> | Nit del Contratista: | <u>2588507-3</u> |
| Número de Factura: | <u>4161619271</u> | Serie: | <u>54CC8871</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 12,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Febrero</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 71,612.90</u> | Plazo del Contrato: | <u>02/01/2026 al 30/06/2026</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus **Servicios Profesionales** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campo del Roosevelt perteneciente a la Dirección de Parques y Centros Deportivo y Recreativo, de la Dirección General del Deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ética y probidad, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la planificación de campañas relacionadas en mi área de especialización con enfoque al deporte y la recreación así como a la coyuntura actual en las diferentes plataformas digitales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesoré y asistí medicamente a todas las unidades administrativas y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesore en el desarrollo de lineamientos para coordinar clínicas médicas y primeros auxilios en los Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesoré y asistí medicamente a todas las unidades administrativas y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Apoye en la atención de pacientes del Centro Deportivo y Recreativo Asignado.

Verinka Damaris Gudiel Morales
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Gustavo Roberto Tenes Hernández
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Lic. Gustavo Roberto Tenes Hernández
Jefe del Centro Deportivo y Recreativo
Campos del Roosevelt
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Firma y sello de la Autoridad de Parques y Recreación
(según Clausula de contrato: Decima Primera)